

A cura dell'ufficio:

data \_\_\_\_\_

# **RICHIESTA CESSAZIONE**

**da compilare solo in caso di sigillatura o rimozione del contatore**

**FORNITURA ACQUA POTABILE**

**MULTIUTENZA      SI      NO**

compilazione a cura dell'ufficio

**SERVIZIO CLIENTI**  
Mail [servizio.clienti@gsp.bl.it](mailto:servizio.clienti@gsp.bl.it)<sup>1</sup>

Pec [gsp@cert.ip-veneto.net](mailto:gsp@cert.ip-veneto.net)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n.455 del 28/12/2000

**ALLEGARE COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' VALIDO**

## **ANAGRAFICA**

(Se persona fisica) Cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

cod.fiscale \_\_\_\_\_ residente in via \_\_\_\_\_

n° \_\_\_\_\_ comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

(Se persona giuridica. Es.ditte, enti, condomini, ecc.) Ragione sociale \_\_\_\_\_

cod.fiscale \_\_\_\_\_ p.iva \_\_\_\_\_

sede legale in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

in persona del legale rappresentante pro-tempore Sig. \_\_\_\_\_

## **CONTATTI (obbligatori per le comunicazioni collegate alla fornitura del servizio idrico)**

e-mail \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

indirizzo per eventuali rimborsi e/o comunicazioni (solo se diverso da residenza): presso \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ comune di \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_

Dichiara di essere:

proprietario dell'immobile

intestatario del servizio

amministratore

erede del titolare del contratto di fornitura sig./sig.ra \_\_\_\_\_

deceduto/a il \_\_\_\_\_ unico erede

NON erede unico ma in possesso di idonea delega degli altri  
coeredi di seguito indicati

## **TIPO DI PRESTAZIONE RICHIESTA**

Cessazione fornitura con sigillatura contatore (lettura rilevata da personale BIM Gestione Servizi Pubblici) a partire dal \_\_\_\_\_

Cessazione fornitura con rimozione contatore causa \_\_\_\_\_ (lettura rilevata da BIM Gestione servizi Pubblici);

La data richiesta per la chiusura, non antecedente alla data odierna, è \_\_\_\_\_

Daremo corso alla richiesta di cessazione con chiusura del contatore nel caso in cui entro la data sopra indicata non sia richiesta una  
voltura.

In caso di cessazione della fornitura per voltura di altro cliente, il cessante dovrà comunicare la lettura del contatore mediante compilazione e  
sottoscrizione della sezione C del modulo "RICHIESTA ATTIVAZIONE/RIATTIVAZIONE/VOLTURA DEL SERVIZIO IDRICO  
INTEGRATO", predisposto dal volturante.

SII-Rich-Cess\_rev11\_09082016

<sup>1</sup> In caso di inoltro via mail, è necessario inviare scansione integrale dei documenti firmati in originale.

